Tema: Fortalecimiento en la Estrategia de comunicaciones para la aplicación de la Vacuna contra el virus sincitial respiratorio en Gestantes.

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
Subdirección de vigilancia en salud pública	Gestión Social y territorial en Salud Publica

Objetivo	Fecha: 03 /11/2025			
Establecer y fortalecer estrategias que permitan generar una divulgación y comunicación efectiva para la aplicación de la vacuna contra el virus sincitial respiratorio en gestantes.	Tipo de reunión	Asistencia Técnica: Asesoría ( ) Orientación ( ) Capacitación ( ) Acompañamiento (x)		
		Otro ( ) _____		
	Modalidad:	Presencial (X)	Virtual ( )	Mixta ()
	Lugar: Oficina de la Subsecretaria salud pública			
	Hora Inicio: 11:00 am Hora Fin: 12:30 pm			
	Notas por: Diana Carolina Franco			
	Próxima Reunión: A convenir			
	Quien cita: Subsecretaria Salud Pública – Dr. Julián Fernández			

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

Se contextualiza la importancia de implementar estrategias de comunicación que permitan realizar una demanda inducida y fortalecimiento para la aplicación de la vacuna VSR mediante una información clara oportuna y basada en la evidencia, enfocada en la protección del recién nacido la cual permite que sea altamente costo efectivo.

Se propone el realizar la campaña invierno la cual se refiere a una iniciativa de salud pública para prevenir y controlar enfermedades respiratorias durante el invierno, se encuentra dirigida en programar vacunación durante todo el año, campañas informativas, demanda inducida para potenciar la vacuna, no generar alertas falsas de las vacunas.

La aplicación de esta vacuna de virus muerto ya se ha aplicado más de un millón de dosis en el mundo, 12 paises de Latinoamérica lo han implementado encontrando seguridad en la aplicación y resultados positivos, se debe realizar la aplicación en la gestante entre la semana 28 y 32 aunque podría aplicarse hasta la semana 36 se debe asegurar que la vacuna se ofrezca de manera rutinaria y oportuna durante las citas de control prenatal generando confianza para una adecuada aceptación de la población.

Los eventos sospechosos no se deben vigilar como cualquier otro evento, si se presenta algún evento adverso se debe comunicar oficialmente a la secretaria distrital de salud y la información se maneja de manera confidencial. Se documentan eventos adversos notificados con mayor frecuencia dolor en lugar de la vacunación, cefalea, mialgia y nauseas, otro menos frecuentes como como anafilaxia, hipertensión gestacional, convulsiones febriles.

La vacunación materna representa un desafío para la vigilancia farmacológica requiere una evaluación de los beneficios y riesgos para las gestantes y para el feto, esto requiere de un monitoreo y seguimiento al biológico, a la gestante vacunada y al desenlace del embarazo y del estado de salud del recién nacido.

Cabe resaltar la importancia de implementar nuevas tecnologías y como parte de este proceso se encuentra generar campañas de comunicación para crear conciencia sobre la prevención del virus sincitial respiratorio, fortaleciendo al talento humano donde los profesionales de la salud mejoren las habilidades y el conocimiento, que tenga el dominio del biológico y el protocolo de aplicación como las competencias de comunicación empática.

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Realizar fortalecimientos continuos a los profesionales, garantizando la comunicación y divulgación de la aplicación de la vacuna VSR en las gestantes entre la semana 28 a 32 en las consultas prenatales.	Equipo de comunicaciones, de la ruta materno infantil de la secretaria distrital de salud, subredes integrales de servicios de salud y EAPB.	Continuo
Implementar las orientaciones que generen campañas y actividades encaminadas a la divulgación de la vacuna VSR	Equipo de comunicaciones, de la ruta materno infantil de la secretaria distrital de salud	Permanente

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión	
¿Se logró el objetivo?	**Observaciones (si aplica)**
Si (X) **No ( )**	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL
DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD
SISTEMA DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL

LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES

Código: SDS-DFO-FT-004 | Versión: 1

Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Ganir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Tema: Avances VSR Fecha: 3 diciembre 2025

Hora Inicio: 11 a.m Hora Fin: _____ Lugar: Oficina Subsecretaria de Salud Pública

No	NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Sandra Jimenez V	SDS- NSC	Prof Esp	–	sm1jimenez@saludcapitalgov.co	
2	MARIA GRACIA ROCHO	SDS-SDDS	prof Espec	3154089790	mrelolgado@saludcapital.gov.co	
3	Diana Carolina Franco	SDS - SVSP	Prof. Especia	3101987796	dc2franco@saludcapital.gov.co	
4	Maira Fernanda Tuta	SDS-Determinantes	Prof Especializ	3138522113	mftuta@saludcapital.gov.co	
5	Patricia Molano	SDS-PSC	Directora SCA	3209687401	pcmolano@saludcapital.gov.co	
6	Mónica m Chavez	SDS-DPGyT	Contratista	3222417592	Mmchavez@saludcapital.gov.co	
7	Melissa Guevara Torres	SSP	Prof Esp	3001953470	mmaguevara@saludcapital...	
8	Diana Alexandra	SDS - DAE	Prof Ap.	—	jaudiencias@saludcapital.gov.co	
9	OSCAR RUPERTO GARZ	SDS- DAC	CONTRATISTA	–	Yoomorales@Saludcapital	
10	Ma. Belen Jaimes S	SDS- Epidem	Directora	9595	mbjaimes@saludcapital	
11	Lizeth Ramirez	SDS VSP	Salud (es	3107633461	lramirez@saludcapital.gov.co	
12	Diana Milena Acosta M	SDS SSR PAIS	Prof Es Contratista	3108876	Dmacosta@saludcapital.co	
13	Fernando Diaz Castro	SDS - SVSP	Prof Especializado		efdiaz@saludcapital.gov.co	
14						
15						
16						

Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar acta de reunión según lineamiento de Actas de Reunión